

Załącznik nr 3
do Regulaminu przeprowadzenia
Konkursu na stanowisko
Głównego Księgowego – Członka Zarządu
Włocławskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
we Włocławku

Włocławek, dniar.

.....
(imię i nazwisko)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu konkursowym na stanowisko: **Głównego Księgowego – Członka Zarządu Włocławskiej Spółdzielni Mieszkaniowej** we Włocławku, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Włocławską Spółdzielnię Mieszkaniową z siedzibą we Włocławku, przy ul. Wroniej 1A (87-800 Włocławek) moich danych osobowych zawartych w dokumentach przedłożonych w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia ww. postępowania konkursowego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO¹.

Zostałem/am poinformowany/a, że wyrażenie zgody jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzanie oceny złożonych dokumentów. Mam prawo do wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych w dowolnym momencie, jednak mam świadomość, że wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.

.....
(podpis)

¹ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, str. 1) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Klauzula informacyjna: REKRUTACJA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Włocławska Spółdzielnia Mieszkaniowa, która ma swoją siedzibę przy ul. Wroniej 1A, 87-800 Włocławek;
- 2) Inspektorem ochrony danych jest Tomasz Wawroń, kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wsm.wloclawek.pl;
- 3) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 4) Podane dane są przetwarzane na podstawie Kodeksu Pracy i art. 6 ust. 1 lit. a, b i c RODO, a także zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 5) W procesie przetwarzania Państwa danych mogą uczestniczyć podmioty przetwarzające, które zapewniają odpowiednio wysokie bezpieczeństwo Państwa danych. Podmiotami tymi mogą być np. firmy zapewniające serwis i obsługę informatyczną, firmy zapewniające niszczenie materiałów, biura obsługi prawnej itp.;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu rekrutacji;
- 7) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego ich przetwarzania;
- 8) Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 9) Dane przez Państwa podane nie podlegają udostępnieniu podmiotom trzecim oraz nie podlegają przekazywaniu do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

.....
(data i podpis osoby, której dane dotyczą)